

Договор оказания образовательных услуг

г. Якутск

« 9 » января 2021 г.

Государственное бюджетное нетиповое общеобразовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Республиканский лицей-интернат», именуемое в дальнейшем «**Лицей**», в лице директора **Шамаева Ивана Ивановича**, действующего на основании **Устава** с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «**Заказчик**», и _____, именуемый в дальнейшем «**Учащийся**», с другой стороны, совместно именуемые по тексту «**Стороны**», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Предметом настоящего договора **является безвозмездное оказание Лицеём следующих услуг**, утвержденных Приказом Министерства образования Республики Саха (Якутия) № _____ от _____ декабря 2020 года:
 - Реализация образовательных услуг согласно лицензии на осуществление образовательной деятельности (серия 14Л01 №0001719 регистрационный номер 1752 от 30 мая 2016 года);
 - Оказание государственной услуги «Организация отдыха детей и молодежи».
- 1.2. По окончании обучения Лицей выдает сертификаты об окончании **Зимней школы «Дьюгур»** (далее ЗШ). Форма обучения – очно-дистанционная.
- 1.3. Лицей выполняет свои обязанности **с «9» января по «18» января 2021 г.**

2. Обязательства сторон

Лицей обязуется:

- 2.1. Предоставить образовательные услуги в соответствии с пунктом 1.1. настоящего договора.
- 2.2. Проводить обучение, обеспечивать питание Учащегося согласно действующим санитарно-гигиеническим нормам.
- 2.3. Обеспечить качество предоставляемых услуг.
- 2.4. Обеспечить Учащегося учебно-методическим материалом, необходимым для реализации услуг.
- 2.5. Создать наиболее благоприятные условия для осуществления услуг.
- 2.6. Обеспечить охрану жизни и здоровья Учащегося во время образовательного процесса.
- 2.7. Своевременно предупреждать Заказчика о невозможности временного исполнения своих обязанностей по уважительной причине или о прекращении образовательного процесса.
- 2.8. По требованию Законного представителя информировать его (её) об успеваемости, поведении и здоровье Учащегося.

Заказчик обязуется:

- 2.9. Организовать проезд и отъезд Учащегося, нести ответственность за жизнь и безопасность Учащегося во время перевозки, контролировать посещение Учащимся занятий Зимней школы.
 - 2.10. Заказчик или иной представитель Заказчика обязан поддерживать связь с тьютором Учащегося по телефону не реже одного раза в день.
 - 2.11. Обеспечивать соблюдение Учащимся требований Устава Лицея, Положения о Зимней школе, Правил внутреннего распорядка Лицея и иных локальных актов Лицея в части, относящейся к обучающимся Зимней школы Лицея.
 - 2.12. Заблаговременно сообщать об отсутствии Учащегося за день до занятий.
 - 2.13. Заказчик вправе обращаться к работникам Лицея по всем вопросам деятельности образовательного учреждения, получать полную и достоверную информацию об оценке знаний Учащегося и критериях этой оценки.
 - 2.14. **Необходимо до 07 января 2021 года направить следующие сканированные документы на электронный адрес: gli10@bk.ru в архиве RAR или ZIP (в названии письма написать ФИО, класс, профиль):**
 - заявление установленного образца;
 - подписанный договор с Лицеём о безвозмездном оказании образовательных услуг;
 - акт выполненных работ в 2-х экз;
 - согласие на обработку персональных данных от законного представителя;
 - Паспорт или свидетельство о рождении;
 - Согласие от родителей (законных представителей) на обработку персональных данных учащегося.
 - Цветная фотография Участника в хорошем качестве
- Учащимся, приглашенным на очную олимпиаду, необходимо дополнительно предоставить:**
- заявление от родителя на зачисление ребенка в ЗШ;
 - фото 3x4 – 4 шт.

- копию свидетельства о рождении или паспорта;
- копию страховки от несчастных случаев;
- копию медицинского полиса;
- копию сертификата о прививках;
- мед. справку от педиатра о состоянии здоровья;
- справку о санитарно-эпидемиологическом окружении.

2.15. **В случае нарушения Учащимся** Правил внутреннего распорядка Лицея, которое повлекло за собой порчу имущества Лицея по неосторожности, Законный представитель обязуется возместить нанесенный ущерб, в порядке, определенном администрацией Лицея. При умышленной порче имущества Лицея, помимо этого, Учащийся подвергается мерам дисциплинарного воздействия, предусмотренным Уставом Лицея и Правилами внутреннего распорядка Лицея.

2.16. **Убытие Учащегося** за пределы территории Лицея, не связанное с учебным или воспитательным процессом, возможно только при наличии письменного согласия родителей (или лиц их заменяющих) или по окончании учебных занятий.

Учащийся обязуется:

2.17. Посещать занятия, согласно расписанию.

2.18. Соблюдать требования Устава, Правил внутреннего распорядка Лицея.

2.19. Бережно относиться к имуществу Лицея. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Лицея и другим Учащимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.20. Учащийся имеет право пользоваться имуществом Лицея, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

3. Действия договора и другие условия

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до окончания срока, указанного в п. 1.3.

3.2. Изменение условий настоящего договора, дополнение, расторжение или прекращение его действия осуществляется по письменному соглашению сторон.

4. Споры сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

4.2. Все возникшие споры и разногласия разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае невозможности решения конфликтов и требований путем переговоров споры решаются в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Настоящий договор составлен в трех экземплярах по одному для каждой из Сторон (Лицей, Заказчик, Учащийся), имеющих одинаковую юридическую силу.

5. Юридические адреса и реквизиты Сторон

5.1. ГБНОУ РС (Я) РЛИ:	5.2. Заказчик:	5.3. Учащийся:
ИНН 1435027352 КПП 143501001 ГБНОУ РС(Я) «Республиканский лицей-интернат» л/с 20075035124 БИК 049805001, р/с 40601810100003000001 677013, г. Якутск, ул. Ойунского, 37 Телефон, факс:(4112) 40-22-67, Директор ГБНОУ РС (Я) РЛИ _____ И.И.Шамаев М.П.	ФИО: _____ _____ _____ Дата рождения: «__» _____ г. Паспорт: № _____ дата выдачи «__» _____ 20__ г. Кем выдан: _____ _____ _____ Адрес: _____ _____ _____ Контактные телефоны, email: _____ _____	ФИО: _____ _____ _____ Дата рождения «__» _____ г. Паспорт: № _____ дата выдачи «__» _____ 20__ г. Кем выдан: _____ _____ _____ Адрес: _____ _____ _____ Контактные телефоны, email: _____ _____

	_____ Подпись Расшифровка подписи	_____ Подпись Расшифровка подписи
--	---	---



Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия)
**Государственное бюджетное негиповое общеобразовательное учреждение
Республики Саха (Якутия)
«Республиканский лицей-интернат»**
ул. Ойунского, 37, г. Якутск, 677013, тел. (4112) 40-25-81, 40-25-84 E-Mail: rcollege@mail.ru
ОКПО 34164612 ОГРН 1021401047535 ИНН/КПП 1435027352/143501001

АКТ
об оказанных образовательных услугах

«18» января 2021 г.

Мы, нижеподписавшиеся, представитель Лицея _____
_____, с одной стороны, и представитель
«Заказчика» _____, с
другой стороны, составили настоящий акт о том, что Лицей выполнил
услугу согласно Договору от « 9 » января 2021 года. Указанная услуга
выполнена полностью и в установленный срок. Заказчик претензий по
объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

Лицей _____

Заказчик _____