

## Договор оказания образовательных услуг

г. Якутск

« 9 » января 2019 г.

Государственное бюджетное нетиповое общеобразовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Республиканский лицей-интернат», именуемое в дальнейшем «**Лицей**», в лице директора **Шамаева Ивана Ивановича**, действующего на основании **Устава** с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «**Заказчик**», и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «**Учащийся**», с другой стороны, совместно именуемые по тексту «**Стороны**», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

- 1.1. Предметом настоящего договора **является безвозмездное оказание Лицеём следующих услуг**, утвержденных Приказом Министерства образования Республики Саха (Якутия) № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ декабря 2018 года:
  - Реализация образовательных услуг согласно лицензии на осуществление образовательной деятельности (серия 14Л01 №0001719 регистрационный номер 1752 от 30 мая 2016 года);
  - Оказание государственной услуги «Организация отдыха детей и молодежи».
- 1.2. По окончании обучения Лицей выдает сертификаты об окончании «**Зимней школы - 2019**» (далее ЗШ). Форма обучения – очная.
- 1.3. Лицей выполняет свои обязанности **с «9» января по «18» января 2019 г.**

### 2. Обязательства сторон

#### Лицей обязуется:

- 2.1. Предоставить образовательные услуги в соответствии с пунктом 1.1. настоящего договора.
- 2.2. Проводить обучение, обеспечивать питание Учащегося согласно действующим санитарно-гигиеническим нормам.
- 2.3. Обеспечить качество предоставляемых услуг.
- 2.4. Обеспечить Учащегося учебно-методическим материалом, необходимым для реализации услуг.
- 2.5. Создать наиболее благоприятные условия для осуществления услуг.
- 2.6. Обеспечить охрану жизни и здоровья Учащегося во время образовательного процесса.
- 2.7. Своевременно предупреждать Заказчика о невозможности временного исполнения своих обязанностей по уважительной причине или о прекращении образовательного процесса.
- 2.8. По требованию Законного представителя информировать его (её) об успеваемости, поведении и здоровье Учащегося.

#### Заказчик обязуется:

- 2.9. Организовать проезд и отъезд Учащегося, нести ответственность за жизнь и безопасность Учащегося во время перевозки, контролировать посещение Учащимся занятий Зимней школы.
- 2.10. Заказчик или иной представитель Заказчика обязан поддерживать связь с тьютором Учащегося по телефону не реже одного раза в день.
- 2.11. Обеспечивать соблюдение Учащимся требований Устава Лицея, Положения о Зимней школе, Правил внутреннего распорядка Лицея и иных локальных актов Лицея в части, относящейся к обучающимся Зимней школы Лицея.
- 2.12. Заблаговременно сообщать об отсутствии Учащегося за день до занятий.
- 2.13. Заказчик вправе обращаться к работникам Лицея по всем вопросам деятельности образовательного учреждения, получать полную и достоверную информацию об оценке знаний Учащегося и критериях этой оценки.
- 2.14. **В день прибытия в ЗШ обеспечить наличие у Учащегося следующих документов:**
  - заявление от родителя на зачисление ребенка в ЗШ;
  - подписанный договор с Лицеём о безвозмездном оказании образовательных услуг;
  - подписанный договор о предоставлении питания учащемуся ЗШ;
  - акт выполненных работ в 2-х экз;
  - согласие на обработку персональных данных от законного представителя,
  - фото 3х4 – 2 шт;
  - копию свидетельства о рождении или паспорта;
  - копию страховки от несчастных случаев;
  - копию медицинского полиса;
  - копию сертификата о прививках;
  - мед. справку от педиатра о состоянии здоровья;
  - справку об санитарно-эпидемиологическом окружении.

- 2.15. В случае нарушения Учащимся Правил внутреннего распорядка Лицея, которое повлекло за собой порчу имущества Лицея по неосторожности, Законный представитель обязуется возместить нанесенный ущерб, в порядке, определенном администрацией Лицея. При умышленной порче имущества Лицея, помимо этого, Учащийся подвергается мерам дисциплинарного воздействия, предусмотренным Уставом Лицея и Правилами внутреннего распорядка Лицея.
- 2.16. Убытие Учащегося за пределы территории Лицея, не связанное с учебным или воспитательным процессом, возможно только при наличии письменного согласия родителей (или лиц их заменяющих) или по окончании учебных занятий.

**Учащийся обязуется:**

- 2.17. Посещать занятия, согласно расписанию.
- 2.18. Соблюдать требования Устава, Правил внутреннего распорядка Лицея.
- 2.19. Бережно относиться к имуществу Лицея. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Лицея и другим Учащимся, не посягать на их честь и достоинство.
- 2.20. Учащийся имеет право пользоваться имуществом Лицея, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

**3. Действия договора и другие условия**

- 3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до окончания срока, указанного в п. 1.3.
- 3.2. Изменение условий настоящего договора, дополнение, расторжение или прекращение его действия осуществляется по письменному соглашению сторон.

**4. Споры сторон**

- 4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.
- 4.2. Все возникшие споры и разногласия разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае невозможности решения конфликтов и требований путем переговоров споры решаются в соответствии с действующим законодательством.
- 4.3. Настоящий договор составлен в трех экземплярах по одному для каждой из Сторон (Лицей, Заказчик, Учащийся), имеющих одинаковую юридическую силу.

**5. Юридические адреса и реквизиты Сторон**

5.1. ГБОУ РС (Я) РЛИ:	5.2. Заказчик:	5.3. Учащийся:
ИНН 1435027352 КПП 143501001 ГБОУ РС(Я) «Республиканский лицей-интернат» л/с 20075035124 БИК 049805001, р/с 40601810100003000001 677013, г. Якутск, ул. Ойунского, 37 Телефон, факс:(4112) 40-22-67,  Директор ГБОУ РС (Я) РЛИ  _____ И.И.Шамаев  М.П.	ФИО: _____  _____  Дата рождения: «__» _____ г.  Паспорт: № _____ дата выдачи «__» ____ 20__ г.  Кем выдан: _____  _____  Адрес: _____  _____  Контактные телефоны, email:  _____  _____ / _____ Подпись / Расшифровка подписи	ФИО: _____  _____  Дата рождения «__» _____ г.  Паспорт: № _____ дата выдачи «__» ____ 20__ г.  Кем выдан: _____  _____  Адрес: _____  _____  Контактные телефоны, email:  _____  _____ / _____ Подпись / Расшифровка подписи



Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия)  
Государственное бюджетное негосударственное общеобразовательное учреждение  
Республики Саха (Якутия)

«Республиканский лицей-интернат»

ул. Ойунского, 37, г. Якутск, 677013, тел. (4112) 40-25-81, 40-25-84 E-Mail: rcollege@mail.ru  
ОКПО 34164612 ОГРН 1021401047535 ИНН/КПП 1435027352/143501001

---

## АКТ об оказанных образовательных услугах

«18» января 2019 г.

Мы, нижеподписавшиеся, представитель Лицея \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, с одной стороны, и представитель  
«Заказчика» \_\_\_\_\_, с  
другой стороны, составили настоящий акт о том, что Лицей выполнил  
услугу согласно Договору от « 9 » января 2019 года. Указанная услуга  
выполнена полностью и в установленный срок. Заказчик претензий по  
объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

Лицей \_\_\_\_\_

Заказчик \_\_\_\_\_