

Договор безвозмездного оказания образовательных услуг Летней Школы РЛИ «Дьобур-2017»

г. Якутск

«__» _____ 2017 г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Республиканский лицей-интернат с углубленным изучением отдельных предметов», именуемое в дальнейшем «**Лицей**», в лице директора Шамеева Ивана Ивановича, действующего на основании Устава с одной стороны, и родитель (законный представитель) _____, именуемый в дальнейшем «**Заказчик**», _____, именуемый в дальнейшем «**Учащийся**», с другой стороны, совместно именуемые по тексту «**Стороны**», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является безвозмездное оказание Лицеем следующих услуг, утвержденных Приказом Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) от 28 декабря 2016 года:

- Оказание государственной услуги «Организация отдыха детей и молодежи».

1.2. Реализация образовательных услуг осуществляется согласно Лицензии на осуществление образовательной деятельности Серия 14Л01 №0001719 регистрационный номер 1752 от 30 мая 2016 года (приложение №1).

1.3. По окончании обучения Лицей выдает сертификаты об окончании **Летней школы РЛИ «Дьобур-2017»**. Форма обучения – очная.

1.4. Лицей выполняет свои обязанности с « » июня по « » июня 2017 г.

2. Обязательства сторон

Лицей обязуется:

- 2.1. Предоставить образовательные услуги в соответствии с пунктом 1.1 настоящего договора.
- 2.2. Проводить обучение, обеспечивать питание Учащегося согласно действующим санитарно-гигиеническим нормам.
- 2.3. Обеспечить качество предоставляемых услуг.
- 2.4. Обеспечить Учащегося учебно-методическим материалом, необходимым для реализации услуг.
- 2.5. Создать наиболее благоприятные условия для осуществления услуг.
- 2.6. Обеспечить охрану жизни и здоровья Учащегося во время образовательного процесса.
- 2.7. Своевременно предупреждать Заказчика о невозможности временного исполнения своих обязанностей по уважительной причине или о прекращении образовательного процесса.
- 2.8. По требованию Заказчика информировать его об успеваемости, поведении и здоровье Учащегося.

Заказчик обязуется:

- 2.9. Организовать проезд и отъезд Учащегося, нести ответственность за жизнь и безопасность Учащегося во время перевозки. Контролировать посещение Учащимся занятий Летней школы.
- 2.10. Заказчик или иной представитель Заказчика обязан поддерживать связь с классным воспитателем Учащегося по телефону не реже одного раза в день.
- 2.11. Обеспечивать соблюдение Учащимся требований Устава Лицея, Положения о Летней школе, Правил внутреннего распорядка Лицея и иных локальных актов Лицея в части, относящейся к обучающимся Летней школы Лицея.
- 2.12. Заблаговременно сообщать об отсутствии Учащегося за день до занятий.
- 2.13. Заказчик вправе обращаться к работникам Лицея по всем вопросам деятельности образовательного учреждения, получать полную и достоверную информацию об оценке знаний Учащегося и критериях этой оценки.
- 2.14. **В день прибытия в ЛШ обеспечить наличие у Учащегося следующих документов:**
 - заявление на зачисление в ЛШ;
 - Подписанный договор с Лицеем;
 - Акт выполненных работ;
 - Согласие на обработку персональных данных от законного представителя;
 - Фото 3x4 – 1 шт;
 - Справку об санитарно-эпидемиологическом окружении;
 - Медицинскую справку (форма 079/у);
 - Копию медицинского полиса;
 - Копию сертификата о прививках;
 - Копию страховки;
 - Учебные принадлежности;
 - Спортивную одежду;

- Сменную обувь.

2.15. В случае нарушения Учащимся Правил внутреннего распорядка Лицея, которое повлекло за собой порчу имущества Лицея по неосторожности, Законный представитель обязуется возместить нанесенный ущерб, в порядке, определенном администрацией Лицея. При умышленной порче имущества Лицея, помимо этого, Учащийся подвергается мерам дисциплинарного воздействия, предусмотренным Уставом Лицея и Правилами внутреннего распорядка Лицея.

2.16. Убытие Учащегося за пределы территории Лицея, не связанное с учебным или воспитательным процессом, возможно только при наличии письменного согласия родителей (или лиц их заменяющих).

Учащийся обязуется:

2.17. Посещать занятия, согласно расписанию.

2.18. Соблюдать требования Устава исполнителя, Правил внутреннего распорядка.

2.19. Бережно относиться к имуществу Лицея. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Лицея и другим Учащимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.20. Учащийся имеет право пользоваться имуществом Лицея, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

3. Действия договора и другие условия

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до окончания срока, указанного в п. 1.4.

3.2. Изменение условий настоящего договора, дополнение, расторжение или прекращение его действия осуществляется по письменному соглашению сторон.

4. Споры сторон

4.1. В случае исполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

4.2. Все возникшие споры и разногласия разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае невозможности решения конфликтов и требований путем переговоров споры решаются в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Настоящий договор составлен в трех экземплярах по одному для каждой из Сторон (Лицей, Заказчик, Учащийся), имеющих одинаковую юридическую силу.

5. Адреса и реквизиты сторон

Лицей:	Заказчик:	Учащийся:
ИНН 1435027352 КПП 143501001 ГБОУ РС(Я) «Республиканский лицей-интернат с углубленным изучением отдельных предметов» л/с 20075035124 БИК 049805001, р/с 40601810100003000001 677013, г. Якутск, ул. Ойунского 37 Телефон, факс:(4112) 40-22-67	ФИО: _____ _____ _____ Паспорт: № _____ дата выдачи «__» ____ 20__ г.	ФИО: _____ _____ _____ Дата рождения «__» _____ г.
Директор ГБОУ РС(Я) РЛИ _____ И.И.Шамаев	Кем выдан: _____ _____ _____	Паспорт: № _____ дата выдачи «__» ____ 20__ г. Кем выдан: _____ _____ _____
М.П.	Адрес: _____ _____ _____	Адрес: _____ _____ _____
	Контактные телефоны, email: _____ _____	Контактные телефоны, email: _____ _____
	_____ Подпись / _____ Расшифровка подписи	_____ Подпись / _____ Расшифровка подписи



Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия)
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Республики Саха (Якутия)
«Республиканский лицей-интернат с углубленным изучением отдельных предметов»
ул. Ойунского, 37, г. Якутск, 677013, тел. (4112) 40-25-81, 40-25-84 E-Mail: rcollege@mail.ru
ОКПО 34164612 ОГРН 1021401047535 ИНН/КПП 1435027352/143501001

АКТ
об оказанных образовательных услугах

«__» июня 2017 г.

Мы, нижеподписавшиеся, представитель Лицея _____
_____, с одной стороны, и представитель
«Заказчика» _____, с
другой стороны, составили настоящий акт о том, что Лицей выполнил
услугу согласно Договору от «__» июня 2017 года. Указанная услуга
выполнена полностью и в установленный срок. Заказчик претензий по
объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

Лицей _____

Заказчик _____